

- وزارة الشؤون البلدية والقروية والاسكان
- أمانة منطقة الرياض
- الإدارة العامة لتقنية المعلومات والخدمات الإلكترونية



رؤية VISION
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



تسجيل طلب توظيف

دليل استخدام الخدمة



المحتويات

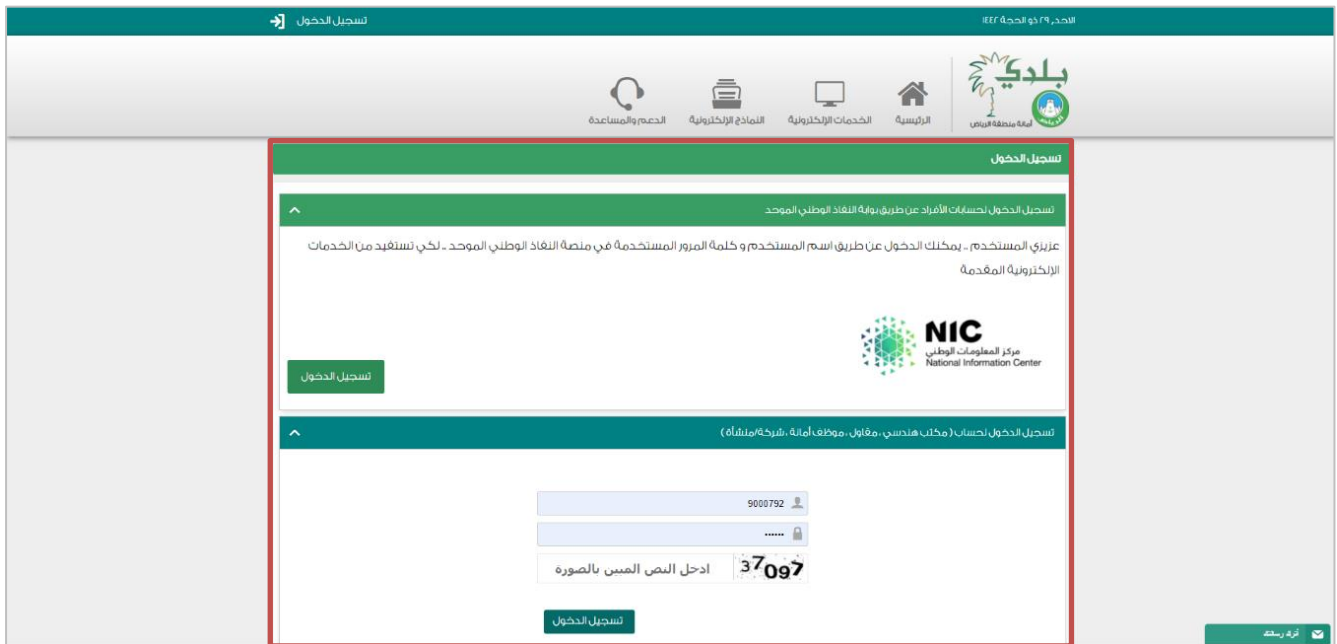
- ١ تسجيل الدخول للبوابة :
- ٢ خطوات تسجيل طلبات التوظيف

أولاً: تسجيل الدخول للبوابة

يتم تسجيل اسم المستخدم ورقم المرور الخاص بالمستخدم على البوابة أو تسجيل الدخول عن طريق بوابة النفاذ الوطني.



The screenshot shows the main portal page with a navigation bar at the top containing the 'تسجيل الدخول' (Login) button. Below the navigation bar are icons for customer support, digital services, digital services, and the main page. The central banner features an advertisement for 'الاستثمار في مدننا بين يديك' (Investment in our cities is in your hands) with a 'تحميل التطبيق الآن' (Download the app now) button. Below the banner are five service tiles: 'الكود العمراي' (Building Code), 'القرارات المساحية' (Spatial Decisions), 'رخص الصغريات' (Small Licenses), 'رخص البناء' (Building Licenses), and 'نظام المواعيد' (Appointment System). A 'عرض جميع الخدمات' (View all services) button is located at the bottom of the service tiles.



The screenshot shows the login page with a navigation bar at the top. The main content area is titled 'تسجيل الدخول' (Login) and contains the following text: 'تسجيل الدخول لخدمات الأفراد عن طريق بوابة النفاذ الوطني الموحد - عزيزي المستخدم - يمكنك الدخول عن طريق اسم المستخدم وكلمة المرور المستخدمة في منصة النفاذ الوطني الموحد - لكي تستفيد من الخدمات الإلكترونية المقدمة'. Below the text is the logo of the National Information Center (NIC) and a 'تسجيل الدخول' (Login) button. The login form includes a 'تسجيل الدخول لحساب (مكتب هندسي، مقاول، موظف أمانة، شركة/مؤسسة)' (Login to account (Engineering Office, Contractor, Municipality Employee, Company/Foundation)) section with input fields for '9000792', a password field, and a CAPTCHA '37097'. A 'تسجيل الدخول' (Login) button is located at the bottom of the form.

خطوات تسجيل بوابة التوظيف :

تتيح هذه الخاصية للمستخدم للدخول إلى "الخدمات الإلكترونية" عن طريق الانترنت على موقع الأمانة

The screenshot shows the homepage of the Municipality of Riyadh website. At the top, there is a navigation bar with icons for customer support, digital services, and the main site. Below this is a large banner for 'Investment' (الاستثمار) with the text 'في مدنتنا بين يديك' (In our city, in your hands) and a call to action 'اطلاق بوابة الاستثمار البلدي (فرص)' (Launch the municipal investment portal (opportunities)). Below the banner is a row of service tiles for various municipal services like land registration, licenses, and permits. A 'عرض جميع الخدمات' (View all services) button is at the bottom.

من خلال شاشة البيانات يتم النقر على زر مسابقات التوظيف والدخول إلى "تسجيل طلب توظيف"

The screenshot shows the search results page on the Municipality of Riyadh website. The search bar contains the text 'تسجيل طلب توظيف' (Registration for Job Application). The search results are displayed in a list on the right side of the page, with the 'تسجيل طلب توظيف' option highlighted in blue. Other options include 'جميع الخدمات' (All services), 'الخدمات الإلكترونية' (Digital services), 'نظام رخص البناء' (Building license system), etc.

ثانياً: خطوات تسجيل طلب التوظيف

من خلال هذه الشاشة يتم الدخول إلى " خدمة التوظيف "

بحث .. تحميل النماذج الخدمات الإلكترونية

ارشادات وتعليمات

عزيزي الزائر:

حتى تتمكن من التقديم على وظيفة، يجب عليك التسجيل في بوابة الخدمات:

- إذا كنت قد سجلت بالفعل، فيمكنك ببساطة الذهاب لخدمة التوظيف
- وفي حال عدم تسجيلك مسبقاً، فإنه يجب عليك التسجيل كعضو جديد
- يمكنك استخدام اسم المستخدم وكلمة مرورك لتسجيل الدخول.
- سيسمح لك تسجيلك من حفظ معلوماتك والدخول مجدداً إلى حسابك وتحديثها حتى تقوم بتقييم الطلب، وبعد ذلك سيتم لك متابعة حالة الطلب حتى يتم إتمام التقييم على طلب التوظيف.

نوصي بقراءة الإرشادات التالية قبل البدء بتعبئة طلب التوظيف:

يتم الإعلان على الوظائف الشاغرة من قبل إدارة شؤون الموظفين بإمانة منطقة الرياض، وتتم حالة التقديم بالمراحل التالية:

- 1 . التقديم مفتوح ويمكن من خلال هذه الحالة التقييم على طلب التوظيف .
- 2 . التقييم مغلق وجاري دراسة الطلبات .
- 3 . قبول طلب التوظيف أو الاعتذار عن الطلب .

حتى يتمكن الشخص من التقديم على وظيفة:

- 1 . يجب عليه أولاً التسجيل في الموقع باستخدام رقم الهوية والبريد الإلكتروني.
- 2 . يجب اختيار أحد التواضع المفتوحة مع العلم بأنه لا يحق له تغييرها لاحقاً.
- 3 . يجب الإطلاع على متطلبات الشاغر والتأكد من توفر المؤهلات المطلوبة لديه .
- 4 . يتمكن الشخص من الدخول على حسابه وإضافة وتحديث بيانات السيرة الذاتية لاحقاً .

تمر مرحلة تعبئة نموذج التوظيف بالمراحل التالية:

- 1 . تويب البيانات العامة:
- 2 . يمكنك من تعديل المعلومات الشخصية وإذا كنت من ذوي الاحتياجات الخاصة يمكنك إضافتها .
- 3 . تويب المؤهلات العلمية.
- 4 . تويب البرامج التدريبية.
- 5 . تويب البرامج التدريبية باستخدام نموذج إضافة مؤهل علمي جديد.
- 6 . تويب البرامج التدريبية باستخدام نموذج إضافة برنامج تدريبي جديد.
- 7 . تويب الخبرات.
- 8 . تتم إضافة جميع الخبرات باستخدام نموذج إضافة خبرة عملية جديدة.
- 9 . تويب اللغات:
- 10 . يتم تسجيل اللغات وتحديد مستوى اللغة باستخدام نموذج إضافة لغة جديدة.
- 11 . تويب المرفقين:
- 12 . يتم إضافة الأشخاص الذي يمكن الاتصال بهم في حالة الاستفسار عن مزيد من المعلومات عن المتقدم .
- 13 . تويب ملف السيرة الذاتية:
- 14 . يتم رفع ملف السيرة الذاتية للمتقدم .

* تنويه:

- 1 . يتم تعبئة نموذج طلب التوظيف مع الإخذ في الاعتبار تسجيل البيانات الإلزامية مع إفضالية تعبئة كافة البيانات حال توفرها

يتم التوجه الى خدمة التوظيف

من خلال هذه الشاشة أكمال البيانات تسجيل الخاصة للمتقدم عند الانتهاء الضغط على الزر " التالي "

1- يتم إدخال الاسم بالكامل للمتقدم

2- يتم تحديد تاريخ الميلاد

4- يتم تسجيل رقم بطاقة الأحوال

6- يتم اختيار مدينة الإقامة

8- يتم تسجيل رقم الجوال والهاتف

9- يتم تسجيل الرمز البريدي

يتم ذكر نوعية المرض والإعاقة

ملحوظة: يجب تسجيل القيم في الحقول التي أمامها نجمة حمراء
14- يتم النقر على زر "التالي" للتقدم للشاشة التالية.

التالي

السيرة الذاتية	
خطوة 1 بيانات عامة - المؤهلات العلمية - الخبرات - البرامج التدريبية - اللغات - المعرفين - السيرة الذاتية	
100%	
الاسم الأول	نصيب
اسم العائلة	السعيد
تاريخ الميلاد	٠٤/٠٢/١٤٠٧
بطاقة الأحوال	١٤٥٦٩٥٢٦٦
محافظة الإقامة	الرياض
الجوال	٠٥٦٠٠٦٤٧
الرمز البريدي	٣١٩٨
اسم الأب	كاظم
اسم الجد	صالح
الجنس	ذكر
البريد الإلكتروني	nkssi٤٠٧@hotmail.com
ملاحظة	
الهاتف	٠١٣٥٣٦٠٦٨٦
صندوق البريد	٣٥٨٧

لا يوجد بيانات مسجلة

من خلال هذه الشاشة يتم إضافة خبرات العملية للمتقدم وعند الانتهاء ضغط على "التالي".
ملاحظة: على رأس العمل يتم اختيارها في حالة استمرار عمل المتقدم للوظيفة حتي تاريخ التقدم للوظيفة

* نعلني تعبئة الحقل الزامى

خطوة 3

بيانات عامة - المؤهلات العلمية - الخبرات - البرامج التدريبية - اللغات - المعرفين - السيرة الذاتية

100%

* بإمكانك إضافة أكثر من خبرة عمل

ميرمح	الوظيفة	أمانة منطقة الرياض	جهة العمل
مثال: 0000000000	هاتف المدير		يتم تسجيل أسم المدير المباشر
<input checked="" type="checkbox"/> على رأس العمل	تاريخ نهاية الخدمة	16/1/1436	يتم تحديد تاريخ بداية ونهاية الخدمة
الرياض	مدينة العمل	السعودية	يتم اختيار دولة ومدينة العمل
400	الراتب الاجمالي	ريال سعودي	
	أسباب ترك العمل		
	المرفقات	الإمتدادات المسموح بها هي: jpg , png , gif , jpeg , pdf , bmp حجم التخزين الأقصى للملف المسموح به: 4 MB RM_9.jpg	

1- يتم تسجيل جهة العمل

3- يتم تسجيل أسم المدير المباشر

5- يتم تحديد تاريخ بداية ونهاية الخدمة

6- يتم اختيار دولة ومدينة العمل

10- يتم النقر على زر "إضافة" في حالة إضافة المتقدم للوظيفة وظيفة أخرى إضافية.

إضافة

9- يتم النقر على زر "أختيار" لجلب المرفقات التي يريد المتقدم رفعها على البوابة

لا يوجد بيانات مسجلة

12- يتم النقر على زر "السابق" للرجوع للشاشة السابقة.

السابق

التالي

11- يتم النقر على زر "التالي" للتقدم للشاشة التالية.

14- لتعديل الخبرات يتم النقر علي زر "تعديل" وفي حالة الحذف يتم النقر على زر "حذف"

خبرات	مرفقات	تاريخ نهاية الخدمة	تاريخ بداية الخدمة	الوظيفة	جهة العمل
	RM_9.jpg	16-1-1436	16-1-1436	ميرمح	أمانة منطقة الرياض

من خلال هذه الشاشة " البرامج التدريبية" ويختص بتسجيل المهارات والبرامج التدريبية التي يمتلكها المتقدم للوظيفة ضغط على "التالي"

السيرة الذاتية

* تعلي نعيئة الحقل الزامي

خطوة ٤

بيانات عامة - المؤهلات العلمية - الخبرات - البرامج التدريبية - اللغات - المعرفين - السيرة الذاتية

%٤٢

* بإمكانك إضافة أكثر من دورة تدريبية

اسم البرنامج التدريبي	دورة شبروينت	اسم الجهة التدريبية	مركز الخليج
التدريبية	السعودية	مدينة الدورة التدريبية	الرياض
تاريخ بدء الدورة التدريبية	١٠/٠٩/١٤٣٥	تاريخ إنتهاء الدورة التدريبية	١٥/١٢/١٤٣٥

اضافة

2- يتم اختيار دولة ومدينة الدورة التدريبية

3- يتم تحديد تاريخ بداية ونهاية الدورة التدريبية

4- يتم النقر على زر "أضافة" في حالة أضافة المتقدم دورة أخرى اضافية.

5- لتعديل الدورة التدريبية يتم النقر على زر "تعديل" وفي حالة الحذف يتم النقر على زر "حذف"

اسم البرنامج التدريبي	اسم الجهة التدريبية	بلد الدورة التدريبية	مدينة الدورة التدريبية	تاريخ بدء الدورة التدريبية	تاريخ إنتهاء الدورة التدريبية	خيارات
دورة شبروينت	مركز الخليج	السعودية	الرياض	١٠-٠٩-١٤٣٥	١٥-١٢-١٤٣٥	

من خلال هذه الشاشة يتم اختيار اللغة التي يتقنها المتقدم (مبتدئ، متوسط، متقدم) وضغط على التالي :

السيرة الذاتية

تعليق تعبئة الحقل الزامى

خطوة 0

بيانات عامة - المؤهلات العلمية - الخبرات - البرامج التدريبية - اللغات - المعرفين - السيرة الذاتية

8%
بإمكانك إضافة أكثر من لغة

اللغة: -- اختر اللغة --

المحادثة: مبتدئ متوسط متقدم

القراءة: مبتدئ متوسط متقدم

الكتابة: مبتدئ متوسط متقدم

إضافة

لا يوجد بيانات مسجلة

التالي السابق

• لتعديل اللغة يتم النقر على زر "تعديل" وفي حالة الحذف يتم النقر على زر "حذف"

اللغة	المحادثة	القراءة	الكتابة
الانجليزية	متوسط	متقدم	متوسط

من خلال هذه الشاشة يتم اختيار بيانات أشخاص على علاقة بالمتقدم الوظيفة "المعرفين" والضغط على التالي:

ملاحظة: يمكن للمتقدم إضافة أكثر من معرف:

السيرة الذاتية

1- يتم إدخال اسم المعرف

* تعلي تعينة الضغل الرامي

خطوة 1

بيانات عامة - المؤهلات العلمية - الخبرات - البرامج التدريبية - اللغات - المعرفين - السيرة الذاتية

%VI

* بإمكانك إضافة أكثر من معرف

2- يتم تسجيل الوظيفة

3- يتم تسجيل جهة العمل

4- يتم تسجيل البريد الإلكتروني

5- يتم تسجيل رقم الجوال

6- يتم تسجيل رقم الفاكس

7- يتم النقر على زر "إضافة" في حالة إضافة المتقدم لغة إضافية.

اضافة

الاسم	جهة العمل	رقم الجوال	رقم الفاكس	البريد الإلكتروني	الوظيفة
	أمانة منطقة الرياض	مثال: 05XXXXXXX	مثال: 0XXXXXXX		

5- لتعديل بيانات المعرف يتم النقر على زر "تعديل" وفي حالة الحذف يتم النقر على زر "حذف"

الاسم	جهة العمل	تليفون	بريد إلكتروني	خيارات
	أمانة منطقة الرياض	09-88438		

من خلال هذه الشاشة يتم إضافة "السيرة الذاتية" ويستطيع المتقدم للوظيفة منه التقدم للمسابقة الخاصة بالتوظيف:

يستطيع المتقدم للوظيفة التعديل في بياناته مرة أخرى أو عرضه أو طباعتها

السيرة الذاتية

نسبة اكتمال السيرة الذاتية

بإمكانك تقديم طلب للتوظيف

وظائف سبق التقديم فيها

الوظيفة، مراقب | الحالة: تحت الدراسة

طلبات التوظيف

تقديم الطلب اختر المسابقة المراد التقدم بها

المسابقة، مسابقة أمانة منطقة الرياض الثالثة 1436 | من تاريخ: 1436-02-29 إلى تاريخ: 1436-03-06

يتم النقر على رابط المسابقة للتقديم بها

من خلال هذه الشاشة يتم النقر على تقديم الطلب:

السيرة الذاتية

نسبة اكتمال السيرة الذاتية

بإمكانك تقديم طلب التوظيف

وظائف سبق التقديم فيها

الوظيفة، مراقب | الحالة، تحت الدراسة

طلبات التوظيف

لتقديم الطلب اختر المسابقة المراد التقدم بها

المسابقة، مسابقة امانة منطقة الرياض الثالثة 1436 | من تاريخ 29-02-1436 الى تاريخ 06-03-1436

وظائف المسابقة (رجال)

الوظيفة، مراقب	تقديم الطلب	يتم النقر علي زر "تقديم الطلب"
----------------	-------------	--------------------------------

تقديم الطلب

عزيزي المواطن (الحبيب كاظم صالح علي السعيد) تم استلام طلبك للتوظيف برقم (٨٠٦) لعام (١٤٣٦) وسيتم مواافاتكم بالنتيجة لاحقاً من حيث القبول او الاعتذار مع تحيات آماله لمنطقة الرياض.

موافق

تظهر رسالة تفيد بتقديم الطلب

من خلال هذه الشاشة يتم الموافقة على تعهد بصحة البيانات المدخلة وتوافر شروط الوظيفة في المتقدم ويتم النقر على زر "موافق"

من خلال هذه الشاشة يتم أظهار رسالة تفيد تقديم الطلب:

متطلبات الوظيفة

- ان يكون المتقدم سعودي الجنسية .
- امكانية العمل فترة صباحية او مسائية .
- اجادة التعامل مع الحاسب الآلي .
- القدرة الصحية للقيام بالعمل المكلف به .
- اجادة التعامل مع الجمهور .
- اجتياز المقابلة الشخصية .
- التأكيد علي ان يكون المتقدم لا يشغل أي وظيفة حكومية حاليا

هل تريد مشاركتنا برأيك في تحسين جودة الخدمة ؟ اضغط هنا

اتعهد أنا بصحة البيانات المدخلة و توافر الشروط و في حالة عدم صحة البيانات بحق استبعادني

موافق

يتم الموافقة على تعهد بصحة البيانات المدخلة وتوافر شروط الوظيفة في المتقدم

يتم النقر على زر "موافق"